



Fundación Educación Club Hípico  
"Escuela y Familia unidas para formar y educar"

## Plan nivelación "Escritura 2022"

### Introducción:

El presente plan, tiene como finalidad que los estudiantes desarrollen nuevamente el proceso de escritura acorde al nivel que cursan y de acuerdo a los objetivos del currículum destinados para este año 2022. Para ello, el plan se orienta a:

**Objetivo General:** Reforzar y propiciar el interés de los estudiantes por la escritura.

**Objetivo Específico:** -Desarrollar la capacidad de planificar la acción de transmitir mensajes, opiniones, deseos y pensamientos claros y coherentes a través de lo escrito.

-Desarrollar en cada ciclo actividades que desarrollen competencias que fomenten una correcta escritura (con adecuada forma y, haciendo uso de las normas que van aprendiendo), eficaz y fluida.

### Actividad:

La actividad propuesta debe desarrollarse cabalmente en la asignatura lenguaje y comunicación (1° a 6° básico), lengua y literatura (7° y 8° básico), cuyo propósito será retomar y reforzar OA de escritura, acorde a los objetivos priorizados de este año.

### Ejecución de la Actividad:

- a. El periodo para llevar a cabo estas actividades, estará supeditado a un calendario semanal (al menos, 1 clase a la semana) en que los docentes deben desarrollar el trabajo con los estudiantes y su consignación de la actividad en la planificación de clase. Esto, estará a cargo del profesor o profesora la asignatura de lenguaje y comunicación o lengua y literatura. El objetivo prioritario de la actividad es reforzar y reconstruir el proceso de escritura en nuestros estudiantes de primero a octavo básico, pertenecientes a la Fundación Educacional Club Hípico. Para esto las profesoras deben considerar los siguientes puntos:

#### 1. FECHA DE INICIO:

Se comenzará a desarrollar este trabajo a partir del mes de **ABRIL**. Tanto revisión de planificaciones como de evaluación será a finales de cada mes. Se entregará en formato Excel, archivo en el cuál podrán completar los datos y fechas de las actividades en forma semanal del curso, con su posterior revisión.

## 2. RECURSOS A UTILIZAR:

**A. 1° A 6° BÁSICO:** Se hará entrega de cuadernos CALIGRAFIX para su uso, será la profesora de lenguaje y su ayudante de aula quiénes distribuyen los cuadernos, acorde al trabajo a realizar. El profesor debe velar, porque este material sea cuidado y trabajado con prolijidad. **En el caso que el profesor o profesora jefe** desee apoyar la labor de los profesores encargados, deberá conversar y coordinar el trabajo a desarrollar, ya que todo avance o refuerzo se debe consignar en la planificación de la asignatura.

**B. 7° Y 8° BÁSICO:** Se utilizarán cuadernos de escritura proporcionados por el ministerio de educación. ( Fotocopias)

El profesor debe velar, porque este material sea cuidado y trabajado con prolijidad. En el caso que el profesor o profesora jefe desee apoyar la labor de los profesores encargados, deberá conversar y coordinar el trabajo a desarrollar, ya que todo avance o refuerzo se debe consignar en la planificación de la asignatura.

## 3. PLANIFICACIÓN:

La o el docente debe planificar sus clases, acorde a la o las clases a la semana en el que incorporará a su planificación el trabajo a realizar. Posteriormente, debe subir su trabajo a la plataforma webclass, apartado desarrollo, cierre de la clase o en su defecto, ocupar una clase completa para desarrollar la actividad.

### Formato apartado planificación en webclass

#### 1° a 6° básico

| <u>OA</u>                                                                                                             | <u>Objetivo</u>                | <u>Actividad</u>                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OA 17:</b> Escribir, revisar y editar sus textos para satisfacer un propósito y transmitir sus ideas con claridad. | Reforzar el uso de la C-S y Z. | <b><u>Los estudiantes desarrollan actividad cuaderno Caligrafix páginas...</u></b> |

#### 7 y 8° básico

Se dejará una clase semanal para el trabajo, destinando una clase completa para su desarrollo. El encargado del plan entregará estas planificaciones de forma mensual y a cada docente.

Acorde al seguimiento de las actividades y en función de un monitoreo de estas. Se envía archivo excel, como forma de seguimiento en el trabajo docente, en el cuál registrarán FECHA - CLASES - ACTIVIDAD Y EVALUACIÓN (tipo de evaluación desarrollada)

| Actividades Plan de escritura 2022 |        |           |            |
|------------------------------------|--------|-----------|------------|
| Nivel:                             |        |           |            |
| Profesor a cargo:                  |        |           |            |
| FECHA                              | CLASES | ACTIVIDAD | EVALUACIÓN |
|                                    |        |           |            |
|                                    |        |           |            |

#### 4. EVALUACIÓN:

Acorde a lo solicitado por la Unidad Técnico Pedagógica. Se solicita que este trabajo debe quedar evidenciado en **evaluación sumativa, específicamente en el apartado de preguntas de desarrollo o crear un ítem, en el que se designe (ÍTEM IV: Escritura)** que usted desarrolle (evaluación de contenidos o lectura domiciliaria). Esto permitirá saber cómo están incorporando los estudiantes el trabajo que usted realiza.

#### 5. REUNIONES COLABORATIVAS:

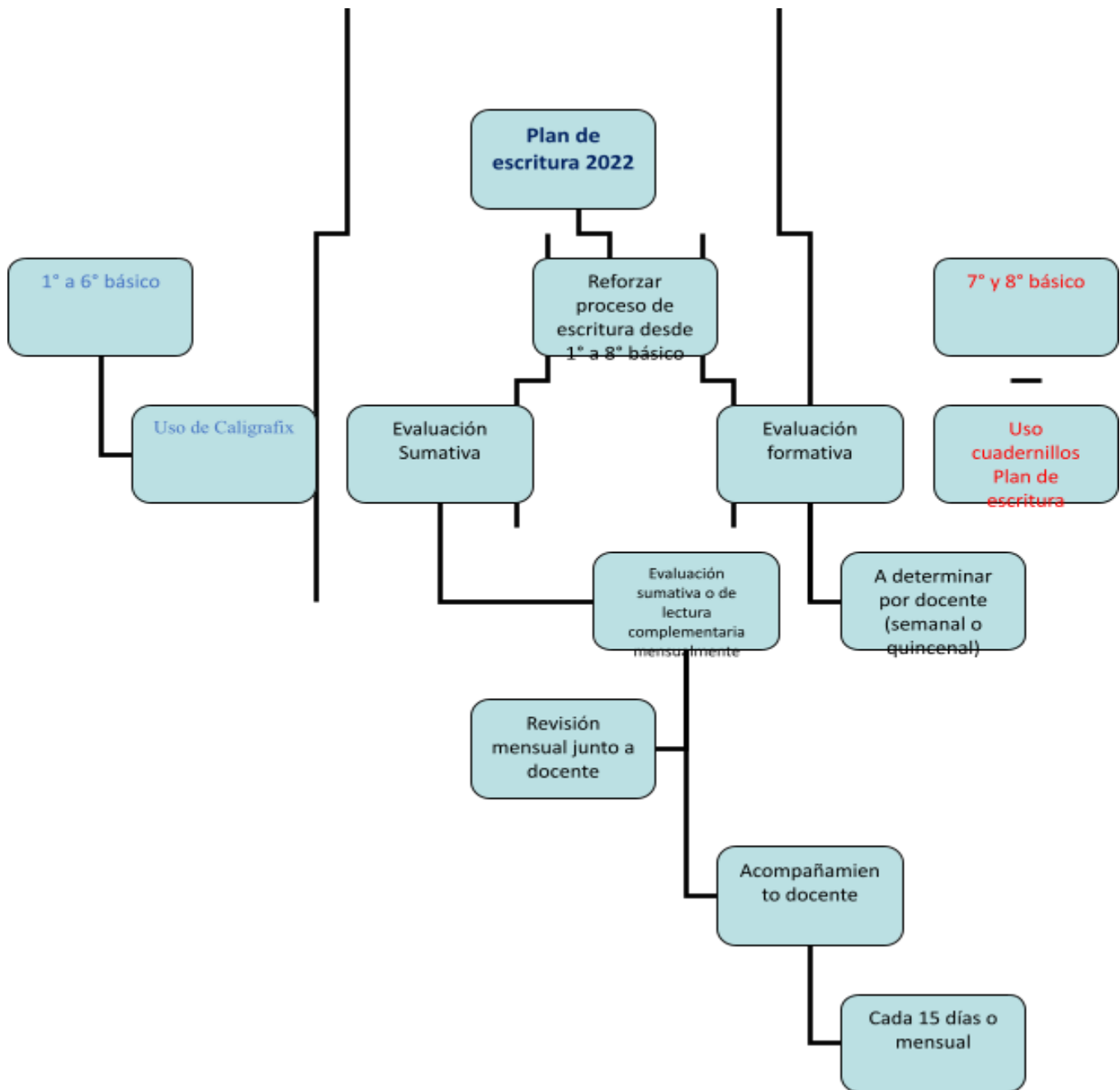
Se calendarizan reuniones de la asignatura como tal, además de incorporar las de nivel, para ir monitoreando el proceso y desarrollo del trabajo. Esto debe ser mancomunado acorde los requerimientos de cada docente y coordinación de asignatura.

#### 6. REVISIÓN:

De forma mensual se revisarán planificaciones en webclass y se solicitará evidencia de este en sus evaluaciones aplicadas. Es importante que no entregue de forma inmediata estas evaluaciones a sus estudiantes para poder revisar y retroalimentar con usted el desarrollo de las actividades de este eje.

Esto nos permitirá ir monitoreando en conjunto el aprendizaje de sus estudiantes.

## ORGANIGRAMA DE TRABAJO 2022



**Profesor Héctor Tejada**

Profesor encargado

**Luisa Rubio Larenas**

Director(s) en representación del consejo escolar