



Fundación Educacional Club Hípico
 Rodrigo Ordoñez 13150, El Bosque, Santiago - Fono (02) 25296182.
contacto@colegioclubhipico.cl
 "Escuela y Familia unida para formar y educar".

GUÍA DE REFUERZO TERCEROS AÑOS BÁSICOS LENGUAJE Y COMUNICACIÓN

Nombre:..... **Curso:**..... **Fecha:** (Semana del 30 al 03 de julio)

Profesora: Jocelyn Antilao P.

Correo electrónico: jocelyn.antilao@colegioclubhipico.cl

Profesional PIE:	Correo electrónico
David Manquecoi	david.manquecoi@colegioclubhipico.cl

Objetivo de aprendizaje: OA12 -Escribir frecuentemente, para desarrollar la creatividad y expresar sus ideas, textos como poemas, diarios de vida, cuentos, anécdotas, cartas, comentarios sobre sus lecturas, etc.
OA18 -Escribir, revisar y editar sus textos para satisfacer un propósito y transmitir sus ideas con claridad. Durante este proceso: • organizan las ideas en párrafos separados con punto aparte • utilizan conectores apropiados • utilizan un vocabulario variado • mejoran la redacción del texto a partir de sugerencias de los pares y el docente • corrigen la ortografía y la presentación.



- *Si NO puedes imprimir la guía puedes desarrollar tus actividades en el cuaderno colocando la semana en la que estás trabajando y las respuestas (solo las respuestas).*
- *Si hay actividades del texto de estudio puedes trabajar en él.*
- *Escribe con letra clara y ordenada.*



¿A dónde?
Al correo del curso al que perteneces

3 año A terceroa@colegioclubhipico.cl
 3 año B tercerob@colegioclubhipico.cl
 3 año C terceroc@colegioclubhipico.cl
 3 año D tercerod@colegioclubhipico.cl

Plazo: Hasta el día viernes

1. ¿Te has sentido feliz recordando algo este último tiempo? Marca con una X



2. ¿Recuerdas algún hecho divertido ocurrido en la escuela? ¿De qué se trata?

Respuesta:.....

Anécdota

Una anécdota es el relato de una situación real, que te ocurrió a ti o a otra persona. Estas historias suelen ser breves, divertidas, curiosas e, incluso, bochornosas por lo que es común que se compartan en reuniones familiares.

3. Te invitamos a observar el siguiente video sobre las anécdotas para una mayor comprensión del tema. Pincha el siguiente link. <https://youtu.be/jzWXHkfE8Q>
4. Lee con atención y responde las preguntas, encerrando en un círculo la alternativa correcta:



Una noche estaban mis papás y mis hermanos en el auditorio del colegio, porque yo haría la presentación de fin de año. Tenía ocho años y había practicado mucho la coreografía que íbamos a hacer, la conocía de memoria. Nuestro baile incluía una secuencia con pisos de madera que teníamos que subir y bajar. Era fácil, pero estaba tan concentrada en sonreír que no me di cuenta y tropecé con el piso. Recordé que la profesora había dicho: "Si se equivocan sigan sonriendo para que el público no lo note". Seguí su consejo y ahí me quedé durante toda la presentación, con una gran sonrisa, inmóvil, mientras mis compañeras bailaban y el público se reía. Fue la vergüenza más grande que viví en el colegio.

5. El texto leído corresponde a una anécdota porque:
 - a) relata algo terrorífico.
 - b) informa.
 - c) relata un hecho real y bochornoso.
6. ¿Cuál es el tema de la anécdota anterior?
 - a) La presentación de fiestas patrias.
 - b) Un recuerdo vergonzoso del colegio.
 - c) Seguir malos consejos.

Es momento de que planifiques la escritura de **tu propia anécdota**.
Elige un recuerdo para escribir como anécdota.

7. Sigue el siguiente esquema:

¿De qué se tratará?	
¿Quiénes participarán?	
¿Qué les ocurrirá?	
¿Cómo terminará la anécdota?	
¿Qué título le pondré?	

8. **A continuación escribe tu relato, con la siguiente estructura.** (Recuerda Usar mayúscula al iniciar cada párrafo y al escribir nombres propios, poner puntos aparte y finales, crear título y Escribir con letra clara y ordenada)

Hace tiempo atrás _____

Luego, _____

Finalmente, _____

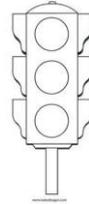
9. **¡Realizaste un gran trabajo! Es hora de que revises tu desempeño.**

ASPECTOS	SÍ	NO
Escribí un título a la anécdota		
Escribí un inicio		
Escribí un desarrollo		
Escribí un final		
Use mayúsculas cuando correspondía		
Puse punto final y aparte.		
Escribí con letra clara y ordenada		

10. **Reescribe tu relato en una nueva hoja, mejorando los aspectos en los que marcaste No. Recuerda cuidar tu letra para que así todos puedan leer lo que escribiste.**

Actividad en familia: Junto con un familiar lean anécdotas, escoge una y escríbela o pégala en tu cuaderno. Explica por qué te gustó

Autoevalúo mi trabajo: Observa y lee el semáforo de los aprendizajes y pinta como se encuentra tu semáforo de acuerdo con lo realizado en esta actividad.



Ejercita la mente con las siguientes adivinanzas de frutas. Pincha el siguiente link <https://arbolabc.com/adivinanzas-de-frutas>

Trabajo Práctico

Actividad: Observa la siguiente imagen y a partir de ello crea una anécdota. Recuerda:



- Crear título
- Contar hechos reales
- Usar mayúscula al iniciar cada párrafo y al escribir nombres propios.
- Poner puntos aparte y finales.
- Escribir con letra clara y ordenada

Hace tiempo atrás _____

Luego, _____

Finalmente, _____

Lista de cotejo trabajo práctico

ASPECTOS	SÍ	NO
Escribí un título a la anécdota		
Escribí un inicio		
Escribí un desarrollo		
Escribí un final		
Use mayúsculas cuando correspondía		
Puse punto final y aparte.		
Escribí con letra clara y ordenada		