



# Plan regreso a clases Año Escolar 2021

---

**COMUNIDAD EDUCATIVA COLEGIO CLUB HIPICO**



# INTRODUCCIÓN

Este plan de trabajo tiene como principal objetivo dar a conocer cuáles son las decisiones y acciones tomadas para mitigar el impacto de la pandemia COVID-19 en la seguridad y educación de nuestros estudiantes. Al igual que el año 2020, esta planificación debe responder a los problemas emergentes que ha implicado la paralización de clases presenciales. El retorno a clases presenciales para este año 2021 será un gran desafío, ya que dependerá del comportamiento que tenga la pandemia en nuestro país y la preparación y disposición que tengamos como Comunidad Educativa para **reorganizarnos y comprometernos para potenciar los aprendizajes de todos nuestros estudiantes**, pero no menos importante también es la salud de cada integrante de la comunidad educativa y lograr tener vacunados a todos los funcionarios que atienden a sus hijos e hijas a la brevedad posible.

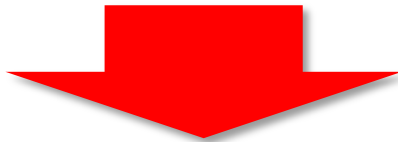
Seguiremos trabajando de acuerdo a la «**PRIORIZACIÓN CURRICULAR**» propuesta por el Mineduc y aplicaremos diagnóstico de aprendizaje (DIA), que orientarán nuestra planificación durante el año 2021.

En respuesta a los problemas generados por la pandemia sanitaria y la experiencia adquirida durante este periodo, tres principios básicos seguirán guiando nuestro trabajo en concordancia con lo propuesto por el Ministerio de Educación: seguridad, flexibilidad, y equidad. Se suma además todos los protocolos sanitarios que adoptaremos para buscar prevenir el contagio al interior del colegio.



# Indicaciones Generales

Para organizar el trabajo durante este nuevo año escolar se consideraron diversos aspectos y **RUTINAS DE INGRESO Y SALIDA DEL COLEGIO, RUTINAS DE RECREOS, RUTINA DE USO DE BAÑOS** y otras medidas sanitarias para evitar contagios.



Los profesores han planificado y ajustando las **priorizaciones curriculares** por asignatura y nivel para poder cubrir el currículum de la mejor manera dentro de la nueva distribución temporal adoptada.



Primer Trimestre : 01 de Marzo – 28 de Mayo



Segundo Trimestre : 31 de Mayo al 10 de Septiembre



Vacaciones de Invierno : 12 de Julio al 23 de Julio



Vacaciones Fiestas Patrias : 13 - 16 de Septiembre



Tercer Trimestre : 13 de Septiembre – 13 de Diciembre



TERMINO DEL AÑO LECTIVO 13 DE DICIEMBRE



# Indicaciones Generales

Las clases comenzarán el 1º de Marzo **SOLO** de manera on line para todos los cursos.



Lunes 05 de abril comienzan las clases Mixtas. ( presencial y on line)



Los estudiantes asistirán por grupos no mayores 13 niños o niñas, alternando semanalmente los grupos que asistes y los que no asisten. Durante la primera semana de clases, se abrirán las inscripciones con los respectivos profesores jefes.



Los estudiantes que no asistan de manera presencial a las clases deben conectarse a las clases on line en los mismos días y horarios que sus compañeros/as.



Horarios de Ingreso 8: 30 hrs. desde prekinder a 8º años básico, EXCEPTO Jornada de la TARDE Prekinder B y Kinder B : Ingresan a las 11:00 hrs.

Los horarios por niveles serán dados por los profesores jefes, enviados por correo y publicados en la página web.



# Plan de clases remotas (sincrónica)

Cada curso será dividido en tres para respetar los aforos permitidos. Los dos tercios que le corresponde quedarse en casa deberán seguir el mismo horario de clases en forma online, alternando la modalidad semanalmente.

Procuraremos que los estudiantes que sean de un mismo grupo familiar queden en el mismo grupo para facilitar su traslado.



Cuando las condiciones sanitarias no lo permitan, se continuará el proceso formativo de manera remota, ya sea de un curso o del colegio completo.



Toda información referida a las actividades académicas serán subidas semanalmente los días viernes a [webclass.cl](http://webclass.cl)



El estudiante con su Rut y clave entregada previamente, descarga el material de apoyo a las asignaturas. (Estudiantes nuevos se enviará clave de acceso).



Se pasará lista a las 9. 30 o a más tardar en el segundo módulo



# Medidas de Seguridad

Como medida de prevención de contagios, no se permitirá el ingreso de apoderados, transportistas escolares u otras personas que concurran a dejar a estudiantes al colegio.

## **Ingreso y salida de estudiantes:**

**Kinder:** Entrada de Joaquín Del Pino

### **Enseñanza Básica:**

1º a 4º básico entraran por portón de Joaquín del Pino.

5ºa 8º se realizará por la puerta principal Rodrigo Ordoñez.

**Todos los estudiantes** deberán ingresar portando su mascarilla. Habrá control en cada uno de los ingresos y toma de temperatura.

**Cada estudiante** deberá portar alcohol gel y una mascarilla de repuesto para uso personal.

## **Otras medidas adoptadas:**

Ventilación de salas y espacios comunes permanentemente.

Evitar saludos de manos, besos, abrazos o cualquier contacto físico entre personas

Disposición de alcohol gel en las salas de clases.

Recreos en espacios asignados previamente.

Baños: No podrán ingresar más de 3 estudiantes al baño al mismo tiempo.

Rutina de lavado de manos frecuentemente.

Limpieza y desinfección diaria al término de la jornada.



# Reunión de Apoderados y Uniforme Escolar

**Las reuniones de apoderados** será efectuada por cada profesor jefe de curso vía online, con una pauta entregada por el colegio.

**La atención de apoderados** será efectuada por cada profesor jefe de curso en forma remota según acuerdo anticipado con el apoderado y si las condiciones lo permiten.

**Uniforme Escolar 2021.** Se flexibilizará debido a la situación de pandemia, los estudiantes podrán asistir con buzo de colegio a clases o uniforme oficial voluntario.

Se podrá asistir con jeans, polera y polerón del colegio.

**Clases de educación física** uso de polera y buzo del colegio.



El medio oficial de comunicación con padres y apoderados será por medio de informativos que estarán disponibles en la página Web del colegio y/o correos electrónicos.



## Comunicación y Contacto

- ✓ Toda información oficial será subida a la página web del establecimiento [www.colegioclubhipico.cl](http://www.colegioclubhipico.cl) y enviada por correo electrónico.
- ✓ Los correos institucionales serán la forma de comunicación directa y formal con los estudiantes, por lo que éstos deben ser revisados constantemente por ellos y los padres, madres y apoderados.
- ✓ Para cualquier situación pedagógica, de convivencia, orientación, contención y/o acompañamiento, se dejan los siguientes correos electrónicos de contacto.
- ✓ Cualquier otra situación particular, los profesores jefes comunicarán a Dirección y/o Sostenedora, según corresponda.
- **Directora:** Sra. Ema Larenas A. / [ema.larenas@colegioclubhipico.cl](mailto:ema.larenas@colegioclubhipico.cl)
- **Directora subrogante:** Luisa Fernanda Rubio / [luisa.rubio@colegioclubhipico.cl](mailto:luisa.rubio@colegioclubhipico.cl)
- **Jefa Unidad Técnico Pedagógica Enseñanza Básica :** Luisa Fernanda Rubio / [luisa.rubio@colegioclubhipico.cl](mailto:luisa.rubio@colegioclubhipico.cl)
- **Coordinadora Enseñanza Básica:** Marcia Navas / [marcia.navas@colegioclubhipico.cl](mailto:marcia.navas@colegioclubhipico.cl)
- **Coordinadora PIE:** Ximena Bahamonde / [Ximena.bahamonde@colegioclubhipico.cl](mailto:Ximena.bahamonde@colegioclubhipico.cl)
- **Encargada de Convivencia Escolar:** Mariela Contreras  
/ [mariela.contreras@colegioclubhipico.cl](mailto:mariela.contreras@colegioclubhipico.cl)
- **Inspectoría general:** Pamela Gómez / [pamela.gomez@colegioclubhipico.cl](mailto:pamela.gomez@colegioclubhipico.cl)
- **Orientadora:** María Paz de la Parra
- **Psicólogo escolar:** Carlos Vejar / [carlos.vejar@colegioclubhipico.cl](mailto:carlos.vejar@colegioclubhipico.cl)





***“Escuela y Familia unida para formar y educar”.***